Cips3 myCips Großhandelssystem

Version: 1.2 Datum: 26.02.2015





1. Zielsetzung

Diese Dokumentation dient als Kurzbeschreibung für das myCips Großhandelssystem zur Veranschaulichung für die Vertreter.

2. Menüpunkte

Der Funktionsumfang für Großhandelskunden beschränkt sich auf die Basisfunktionalitäten zum Erfassen von Bestellungen.

Dementsprechend reduziert sich das Menü auf das Tagesgeschäft, das neben dem Bestellbereich einen direkten Absprungpunkt zur Startseite für myCips beinhaltet:



Die Bestellerfassung erfolgt rein in myCips. Die Bestellübersicht dient als Archiv zum Einsehen abgeschlossener Bestellungen. Warenübernahmen werden automatisch über den elektronischen Lieferschein eingebucht, sodass Rücksendungen wie bei ASP-Anwendern mit Referenz zur jeweiligen Warenübernahme erfasst werden können.

3. MyCips

MyCips ist eine shoporientierte, für den Verkauf optimierte Ansicht des Artikelstamms und wird Nutzern des Großhandelssystems automatisch als Startseite angezeigt.

Die Maske enthält im immer sichtbaren Kopfbereich folgende Elemente, die der Artikelsuche dienlich sind:

1	2				4	5	6	7	8	9
myCIPS	Suchen 3				۹ 🖉 ?		\odot	\odot	Ø	¥.
10		11	Unscharfe Suche							10
Billetts Stand	ard Eigenmarken und Impor	t Ostern/Frühjahr	Papeterie (Papier, Tragtaschen, Kartons	Schule Mode und Standard	Taufe Kom Firmung	munion	Kolle	ektionen	Ware	1Z engruppen

(1) Home-Button:

Mit diesem Button gelangen Sie von jeder Ansicht zurück auf die Startseite.

(2) Zurück-Button:

Mit diesem Button gelangen Sie stets eine Ansicht zurück.

(3) Sucheingabefeld:

Geben Sie hier Suchbegriffe ein. Die verschiedenen Suchmöglichkeiten werden in der Hilfe, die über das Fragezeichen rechts außen geöffnet werden kann, detaillierter beschrieben. (4) Symbol für erweiterte Artikelsuche:

Mit dem mittleren der drei Icons im Eingabefeld kann die erweiterte Artikelsuche aufgerufen werden, die es ermöglicht, detaillierte Suchanfragen bzw. die Tinte-/Toner-Suche zu definieren.

Anmerkung: Die Tinte-/Toner-Suche ist auch prominent auf der myCips-Startseite im unteren Bereich platziert.

(5) Warenkorb anlegen:

Mit dem "+"-Symbol kann eine neue Bestellung angelegt werden. Es wird standardmäßig der Lieferant PBS-Normal vorgeschlagen.

(6) Warenkorb wechseln:

Um einen bereits bestehenden Warenkorb zu wählen, kann das Icon mit den Pfeilen verwendet werden. Alternativ kann ein Warenkorb auch gewählt werden, sobald man eine Position ohne aktivem Warenkorb zu einer Bestellung hinzufügen möchte

(7) Schaufenstermodus

Wird diese Funktion aktiviert, werden nur die empfl. VK-Preise angezeigt. Daher eignet sich diese Funktion optimal, um mit Kunden Produkte zu suchen bzw. Produkte zu präsentieren. Artikel können in einen Warenkorb übernommen werden, jedoch erst abgeschlossen werden, wenn der Schaufenstermodus deaktiviert worden ist. Um den Schaufenstermodus deaktivieren zu können, klicken Sie auf die Schaltfläche on und geben Sie das Password "**pbs**" ein.

- (8) Merkliste anzeigen: Mit diesem Button kann die mandantenspezifische Merkliste aufgerufen werden.
- (9) Warenkorb anzeigen:

Wurde ein Warenkorb ausgewählt, werden dessen Daten neben diesem Symbol angezeigt. Bei Klick auf diesen Bereich wird die Warenkorbansicht geöffnet, um die erfassten Positionen zu betrachten.

(10) Kollektionen:

Hinter diesem Link finden Sie sämtliche Kollektionen der PBS vor und können einzelne Bereiche auswählen. Sie können das Ergebnis wie jedes andere Suchergebnis nach Warengruppen filtern und abarbeiten.

- (11) Option "Unscharfe Suche verwenden": Optional können Sie auf die unscharfe Suche wechseln. Im Normalfall sollten Sie aber die besten Ergebnisse mit der scharfen Suche erhalten.
- (12) Warengruppen: Optional können Sie auch in einzelnen Warengruppen navigieren und Artikel suchen.

4. Darstellung von Aktionen und Kundenkonditionen im Großhandelssystem myCips

Im Großhandelssystem werden die Listenpreise der PBS angezeigt. Abweichende Preise wie Aktionen oder Kundenkonditionen werden wie folgt in diesem System dargestellt:

4.1. Einkaufspreisaktionen

Allgemeingültige Aktionen werden im Suchergebnis wie folgt visualisiert (die günstigste Staffel wird neben der Mindestabnahmemenge angezeigt):



In der Artikeldetailansicht werden die Konditionen in Tabellenform visualisiert und nicht noch einmal gesondert hervorgehoben:

<u>3 - Bürobedarf</u> > <u>30 - Zum Ordnen und F</u>	egistrieren > <u>3035 - Div. Mappen</u> :	> Bewerbungsmappe Stream sortier		
	Bewerbungsma	ppe Stream sortier PAGNA 44146-00 JobBox		
	erhabene Prägung "Bewerb hochwertigem Premium-Ka	ung" auf Vorderdeckel, 40ST+2 Griffmuster im Display, je 10ST 44122 i.d. Farben blau, sc rton, 1 Klemmschiene, 2 Klarsichteinschüben. Jobbox Pultdisplay.	hwarz, ivory, aubergine. 2tlg.,	aus
acod lobi	Artikel-Nr.: 897185			⊕ 12
Proceedings of the second	Hersteller-Nr.: 116051	00		
	Zusatztext System:			
	Shoptext:			
			LV	K 2,79 € 🛛 🔚
21 NIGM			Listen EK Nachlass	Preis
		ab 4	.0 ST 1,50 € 13,33 %	1,30 €/ST
		Menge	40,00	¥.

Neben dem ListenEK werden immer der Nachlass in Prozent sowie der tatsächliche Preis der Kondition angezeigt.

4.2. Kundensonderpreise & Rabattgruppen

Artikel mit spezifischen kundenindividuellen Preisen werden im Suchergebnis wie folgt angezeigt (hier jeweils ein Beispiel mit Sonderpreis gleich/ungleich der Mindestabnahmemenge):



In der Artikeldetailansicht wird der Nachlass in Prozent wieder angezeigt:



		······			
	matt satiniert, holz	irei			
					Ø
1	Artikel-Nr.:	191801			
17777	Hersteller-Nr.:	11400900			
VIIIIIIII	Zusatztext System:	AZ110			
TTTTTTTT	Shoptext:				
TTTTTTT		Zeichenkarton weiss AUSTRIA AZ110/62.5.88/200g			
TTTT		matt satiniert			
5511			LV	(1,49 €	
~			Listen EK Nachlass		Preis
		ab 20 BG	540,90 € 0,00 %	540,90 €	/T BG
		ab 80 BG	540,90 € 16,81 %	450,00 €	/T BG
		Menge	20,00	V	Ţ

5. Warenkorbabschluss

Die Warenkorbansicht im Großhandelssystem entspricht im Großen und Ganzen dem ASP-System:



Die Online-Verfügbarkeitsabfrage kann über den Globus-Button rechts außen durchgeführt werden und zeigt die Ergebnisse in Ampelfarben links bei der Position an.

Geringfügige Unterschiede merkt man beim Abschlussfenster für den Warenkorb, da nicht alle Abschlussparameter für Großhandelskunden relevant sind (Express, ...):

Zur Bestellung

Hier sehen Sie Ihre Rechni	ungsdaten und Ihre Lieferadresse. Sie können auch eine individuelle Bestellnummer eingeben, die wir dann auf Ihren Lieferschein/Ihrer Rechnung ausführen werden.
Rechnungsadresse:	GH Hauptfiliale GH Testfirma
	Vogelweiderstraße 37
lister deserve	4000 Wels
Liererauresse	01 - GH Haupthilale GH Testfirma
	A, Wels, 4600, Vogelweiderstraße 37; GH Hauptfiliale GH Testfirma
	GH Hauptfiliale GH Testfirma
	Vogelweiderstraße 37
	Österreich, Wels, 4600
Bestelllogistik	Eigene Lieferung Liefertermin: Datum eingeben 性 Eigene Rechnung Liefer KW ab: Sofort Lieferung Liefer KW bis:
	Notizen zur Bestellung: HINWEIS: Notizen dienen ausschließlich zum Internen Informationszweck und gelten nicht als Liefer- oder Kostenstellenhinweise. Bestellung abschicken

6. Suchvarianten in Cips3

Bitte beachten Sie, dass die Ergebnisse entgegen der Suche in Cips2 nicht mehr nach Artikelnummer aufsteigend gelistet werden (Ausnahme: Brüderartikel mit gleicher Hauptartikelnummer), sondern anhand des Vorkommens des Suchbegriffes in Artikeltextzeile 1 bzw. 2 höher gewichtet werden.

Über das Eingabefeld für die Schnellsuche können Sie Textsuchen in folgenden Variationen ausführen:

(1) Scharfe Suche:

Dieser Modus ist standardmäßig voreingestellt und sollte die besten Ergebnisse liefern. Hier werden nur jene Treffer ermittelt, die genau dem Suchkriterium entsprechen – das Ergebnis wird meistens weniger Treffer als die unscharfe Suche enthalten, dafür aber relevantere.

ACHTUNG: Zusatzparameter wie +/-/* sind nur in der unscharfen Suche möglich!

Suchbegriff	Ergebnis
Ordner	Ordner, Ordnerrückenschilder, CD/DVD Ordner,
Ordner a4 rot	Nur Ordner A4 in rot (oder Produkte, die diese Worte in
	Zusatztexten zufällig enthalten würden aber weiter hinten
	gereiht)
Kopierp conn	Kopierpapier Connect / Q-Connect – nutzen Sie wie in Cips2
	bzw. MyLogShop Abkürzungen, um weniger Text eingeben
	zu müssen oder bekannte Eingabefehler zu vermeiden
	(zb bei seitens PBS unterschiedlichst abgekürzten Begriffen
	wie transp/transparent)
Bill verm / verm kart	Vermählungsbillets, Billets zur Vermählung, Karte zur
	Vermählung,

(2) Unscharfe Suche:

Die unscharfe Suche ist momentan auf eine Fehlertoleranz von 85 % eingestellt und ermöglicht diverse Kombinationen optionaler Parameter – wie man sie heutzutage von Google o.Ä. kennt.

Bsp. Zur Fehlertoleranz:

kopierpapir -> liefert auch kopierpapier da zu >85% übereinstimmend kopierpapeir -> liefert keine Ergebnisse, da zu < 85% übereinstimmend Anmerkung: Der Faktor der Fehlertoleranz beeinflusst das Ergebnis stark. Schon eine minimale Senkung liefert teils andere Resultate.

Zusatzparameter:

(a) AND / NOT (+/-):

Verwenden Sie das "+"-Zeichen vor einem Wort (Ausnahme: beim 1. Wort nicht möglich da für Hersteller-Artikelnummernsuche vorgesehen), um dieses als Pflichtwert zu definieren. Mit dem "-" Zeichen können Sie Artikel mit diesen Wörtern im Artikeltext ausnehmen.

(b) Wildcard-Suche (*):

Standardmäßig liefert die unscharfe Suche in erster Linie Treffer, die dem gesuchten Wort entsprechen oder entsprechend ähnlich sind. Mit der Wildcard-Suche kann man diverse Kombinationen erweitern.

Bsp.:

wandele -> 2 Treffer, da entsprechend im Zusatztext als Wort abgeschnitten

wandele* -> Sämtliche Wandelemente werden gelistet

elemen -> Sämtliche Wandelemente und sonstige Elemente werden gelistet

Suchbegriff	Ergebnis
Ordner	Ordner, Ordnerrückenschilder, CD/DVD Ordner,
Ordner a4 rot	Alle Artikel mit "Ordner" oder "a4" oder "rot" im Artikeltext,
	also auch Kopierpapier rot oder Kopierpapier a4 usw.
Ordner +a4 +connect	Alle Artikel mit "Connect" und "a4" im Text, Ordner werden
	zusätzlich gefunden und höher gewichtet im Ergebnis
	angezeigt
Ordner +a4 -connect	Alle Artikel mit "A4" und nicht "Connect" im Text, Ordner
	werden zusätzlich gefunden und höher gewichtet im Ergebnis
	angezeigt
Kopierp conn	Keine relevanten Treffer, scharfe Suche für kurze oder
	abgekürzte Suchbegriffe verwenden
Ordner +*onne*	Alle Artikel mit *onne* im Text (connect, q-connect,
	connector, sonne,), Ordner werden zusätzlich gefunden
	und höher gewichtet im Ergebnis angezeigt

Zudem werden natürlich wie in Cips2 gewisse Suchmechanismen gesondert unterstützt:

- Suchbegriff ist Teil der Artikelnummer: zb. mit "162" werden alle Artikel gelistet, deren Artikelnummer mit 162… beginnt.
- "+" zu Beginn initiiert eine Herstellernummernsuche: "+KF01087" liefert 162480, "+KF0108" liefert beide Kopierpapiersorten Connect. "+c3226625" liefert 134948 (C32266-25) – Bestimmte Sonderzeichen werden bei der Herstellernummernsuche automatisch gefiltert, um öfter Treffer zu liefern.
- EAN-Suche:

8- bzw. 13- (evt zukünftig auch 14-) stellige Nummern initiieren eine Suche nach der EAN-Referenznummer.

7. Tinte/Toner-Suche in Cips3

Die Tinte/Toner-Suche rufen Sie über die erweiterte Artikelsuche im Artikelstamm bzw. MyCips auf. Folgende Eingabe- bzw. Auswahlfelder werden Ihnen anschließend angezeigt:

Tinte-/ Tonersuche	2	
Druckerhersteller		•
Bezeichnung		
Druckermodell		•
Produkttyp		•

(1) Druckerhersteller wählen:

Geben Sie den Namen des Herstellers ein (zb hew... für Hewlett Packard) oder wählen Sie diesen aus der Dropdown-Box über den rechten Pfeil aus:

Tinte-/ Tonersuche				
Druckerhersteller	hew	-		
Bezeichnung	Dell	•		
Druckermodell	Develop			
Produkttyp	Epson			
	Facit			
	Fujitsu			
	Genicom			
	Gestetner			
	Hewlett Packard	•		

(2) Gerät wählen:

Definieren Sie final das Gerät, für welches Sie Artikel suchen. Geben Sie dazu entweder bei Bezeichnung ein Druckermodell (zb "3600" für HP Color Laser Jet 3600) ein oder wählen Sie das Druckermodell aus der Dropdownbox. Mit der Eingabe eines Begriffes wie "3600" wird die Ergebnisliste bereits entsprechend gefiltert, sodass die Auswahl erleichtert sein sollte.

(3) Optional: Produkttyp oder Zusatzfilter definieren:

Wenn Sie das Ergebnis genauer einschränken möchten, können Sie den Produkttyp definieren (zb Original) oder ein Filterkriterium hinzufügen und definieren (Button).